


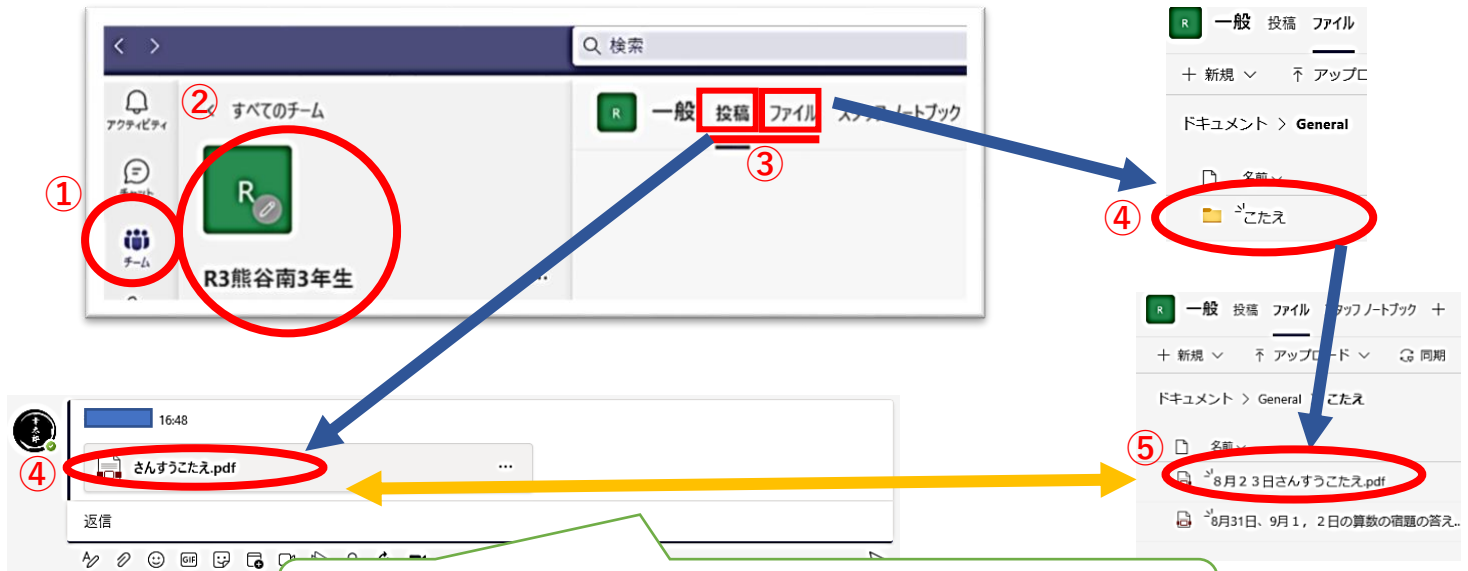
タブレット端末の活用ガイド②

— Teams・MetaMoji・ミライシード編 —

おうちの人と
いっしょによもう

1. Teams のつかいかた (先生からの てがみ、しゅくだいの こたえ を見る。)

- ① 左の  をクリック
- ② じぶんの学年またはクラスのチームをクリック
- ③ 投稿(とうこう)のばあい
上のできた「**投稿**」クリック
- ③ ファイルのばあい
上のできた「**ファイル**」クリック
- ④ 先生がとうこうしたてがみやプリントが
ひょうじされる
(ここでおはなし(しつもん)もできる)
- ④ 「フォルダ」=ファイルのいれもの
がいくつかでくる
- ⑤ 先生からしじされた「フォルダ」をひらく



それぞれ、ファイルを見つけたらクリックしてひらく。

保護者の皆様へ

宿題配布以外に、学年や全校のチームもあります。学校からのお便りや連絡をこちらで配信していける予定です。下記のチームに参加していただき、お子様の宿題のチェックと同時に Teams もご一緒に確認いただけますと幸いです。



チーム R3 熊谷南小(全校)に配信 & 配布
チームコード




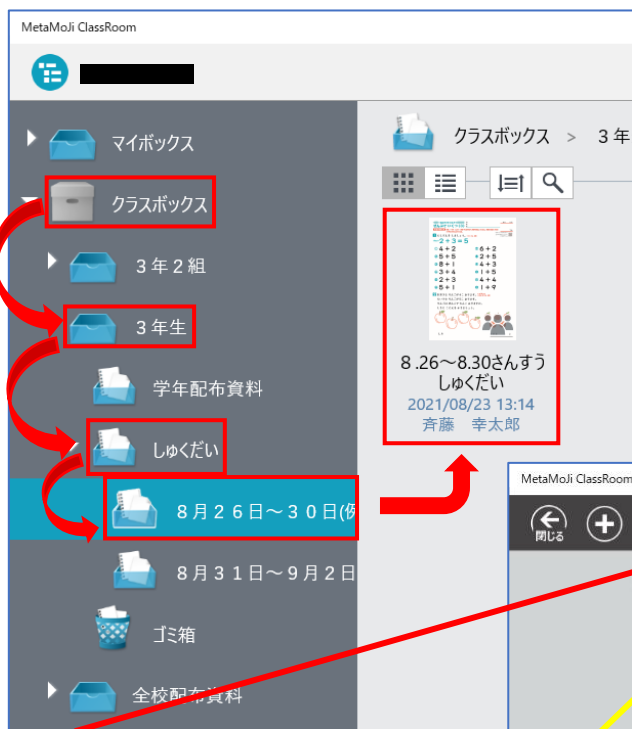
v8f2257

※既に参加済みの児童は入力不要



2. MetaMoji classroom のつかいかた (しゅくだいをする)

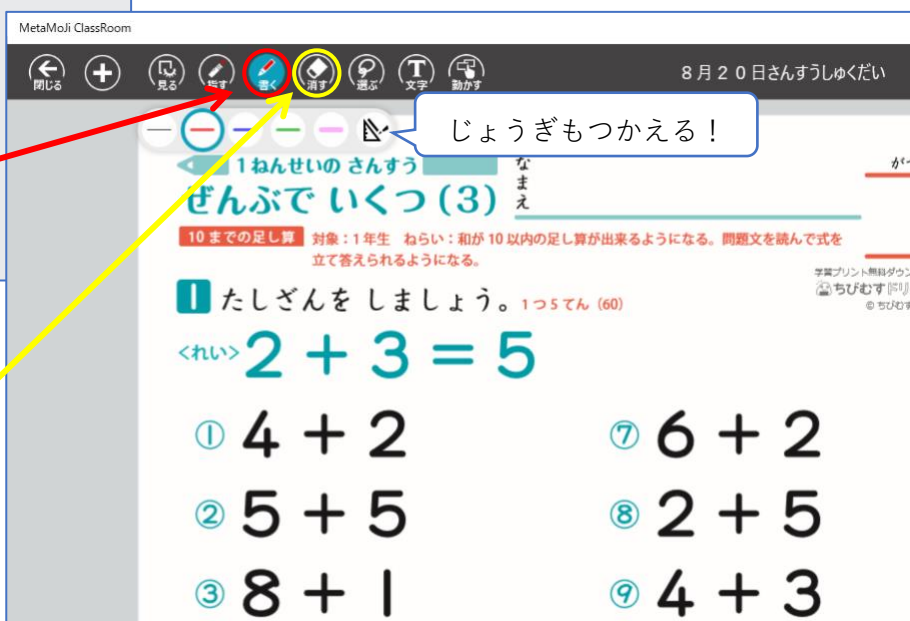
- ①  このアイコンをクリック



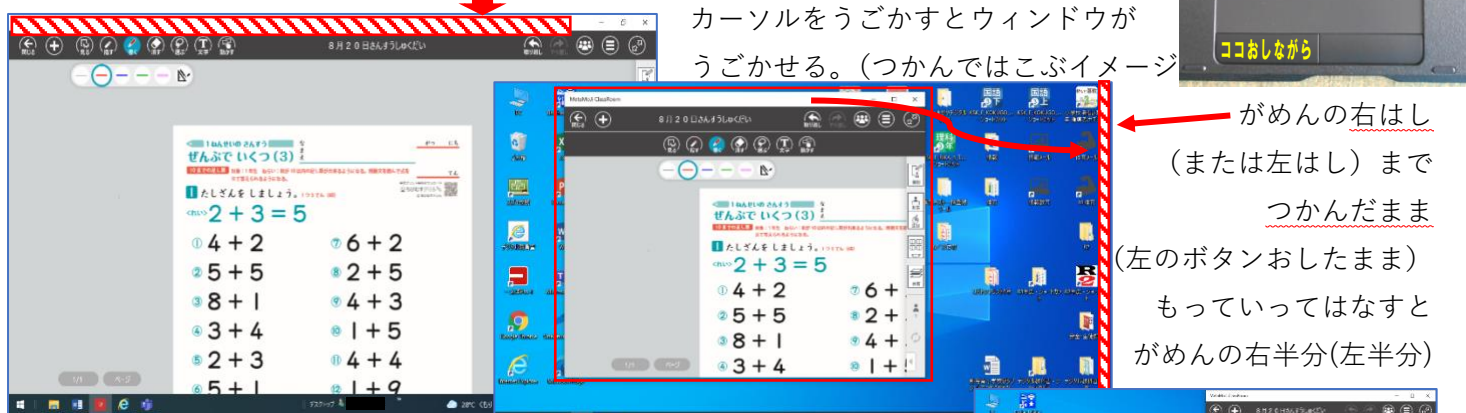
- ②おこなうしゅくだいをひらく
 がめんひだりの **クラスボックス**
学年 (またはクラス)
しゅくだい (高学年は分散登校課題)
〇月〇日じゅんばんでクリックすると
 しゅくだいのプリントがひょうじされる。

- ③しゅくだい (プリント) をやる
 えらびたいプリントをクリックしてひらく

- ・ **書く** モードでかきこむことができる
 - ・ **書く** のアイコンをもう一度クリックするとペンの色がえらべる
 - ・ まるつけはペンを赤くする
 - ・ 消しゴムは **消す** のアイコン
- あとはかみのプリントとおなじようにもんだいにとりくむ



- ④まるつけをする (Teams にこたえがはられているのがめん **プリント** と **こたえ** をひょうじする)
 ・ がめん (ウィンドウ) の上、このへんをクリックしたまま (左のボタンおしたまま)



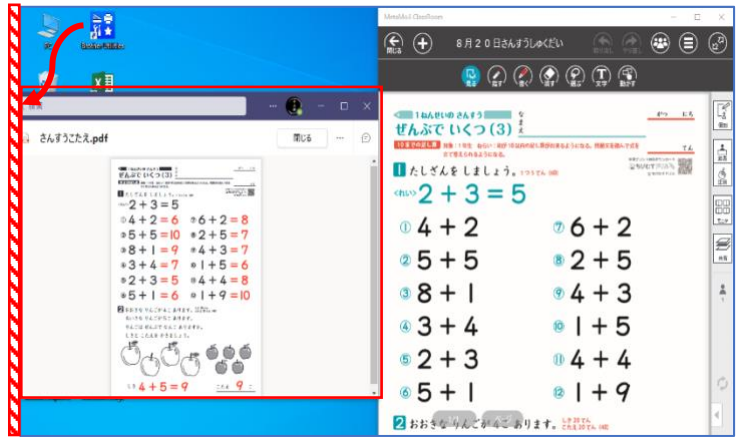
- ・ がめん左 (右) にこたえをひょうじする
- 「2.Teams のつかいかた」でせつめいしたとおりに Teams の中からこたえを見つける。こんどは Teams のウィンドウをさっきとははんたいがわのがめん半分にひょうじさせる。

こんなかんじ!

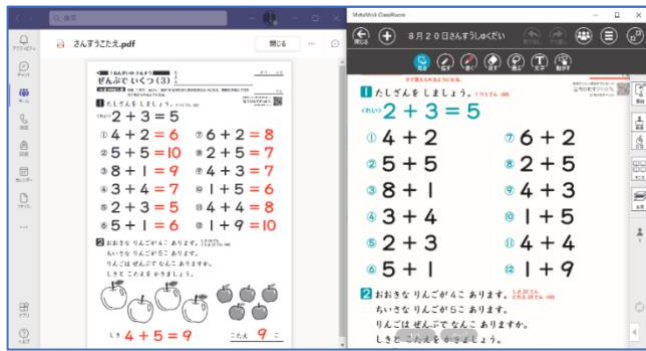
このへんをクリック



左(右)はしにもっていくと。。



完了！！こたえを見ながらまるつけができる！！



4. ミライシードのつかいかた

(1) ミライシードをひらく

• デスクトップの



または、がめん左下の



のなかの



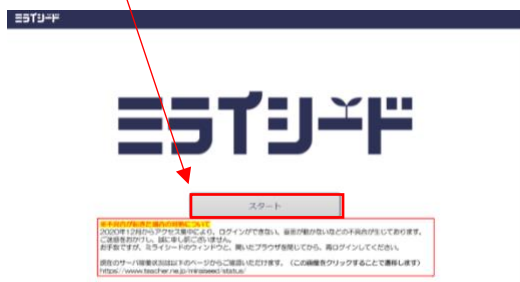
をクリック

(2) ログインする

① スタートをおす

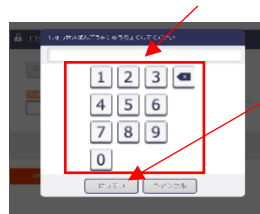
② 学年・組をおす

③ じぶんの学年と組をおす



④ しゅっせきばんごうをおす

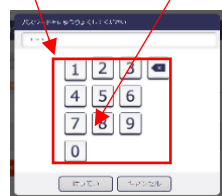
⑤ じぶんのばんごうをおしたらけっていをおす



パスワードをおす

数字をおして、けっていをおす。

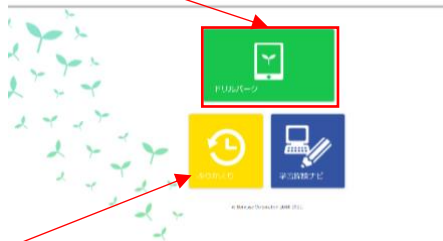
(パスワードはニャオざねのおてがみにかいてあるよ)



(3) OK をおす



・ドリルパークをおす



(4) 先生にしじされたところをかくしゅうしましょう。まるつけは AI がしてくれます。
たまにふりかえりを見てみましょう。

いじょう、わからないことやこまったことがあったら学校にでんわをして先生にきいてください。